

ДОКЛАД

на основание чл. 67, ал. 6 от ППЗОП от комисия, назначена със Заповед № 2434/04.12.2018 г. на кмета на Община Габрово

УВАЖАЕМА Г-ЖО ХРИСТОВА,

Комисията е назначена със Заповед № 2434/04.12.2018 г. на кмета на Община Габрово, в състав:

Председател: инж. Янка Здравкова – гл. експерт отдел ОПК, Община Габрово;

Зам. - председател: Галина Маркова – началник отдел АО, МТО и ОМП, Община Габрово;

Членове:

1. Йоанна Иванова – юриконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Красимир Симеонов – гл. експерт отдел АО, МТО и ОМП, Община Габрово;
3. Светла Тодорова – гл. експерт отдел ФБ, Община Габрово.

Резервни членове:

1. Ива Сербезова – ст. юриконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Николай Димитров – н-к отдел ОПК, Община Габрово.

Комисията има задача да проведе преговорите при договаряне без предварително обявление по реда на ЗОП за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане“, както и да оцени и класира получените оферти.

Комисията проведе своите работни заседания в периода 04.12.2018 г. до 11.12.2018 г. в сградата на Община Габрово.

Първото заседание на комисията се проведе на 04.12.2018 г. от 10.00 ч. в заседателна зала 3 ет. в сградата на Община Габрово.

Запечатаните опаковки с офертите за участие в процедурата, постъпили в Община Габрово, бяха предадени на председателя на комисията, след което той и всеки един от членовете на комисията подписа декларация за липса на обстоятелства, посочени в чл.103, ал.2 от ЗОП. Председателят запозна присъстващите със Заповед № 2434/04.12.2018 г. на Кмета на Община Габрово.

Въз основа на решение № 125/ 21.11.2018 г., за участие в договарянето без предварително обявление са поканени четири търговски дружества: **НОКИ ТРЕЙД ЕООД; ЕЛТЕХ ООД; ПАНДА ПЕН ООД; ОФИС ПРИНТ СЕРВИЗ ЕООД.**

В залата присъстваха представители на поканените участници, представили първоначална оферта за участие в договарянето без предварително обявление, както следва:

1. Николай Мънчев – управител на **ОФИС ПРИНТ СЕРВИЗ ЕООД;**
2. Десислава Митева – упълномощен представител на **ЕЛТЕХ ООД;**
3. Тончо Гарушев – управител на **ПАНДА ПЕН ООД.**

Видно от предавателен протокол, получен на 04.12.2018 г. от председателя на комисията, до 10.00 часа на 04.12.2018 г. са подадени **3 /три/ оферти** за участие в договарянето без предварително обявление по реда на ЗОП, както следва:

№	Участник	Вх. №, дата и час
1.	ОФИС ПРИНТ СЕРВИЗ ЕООД	АПИО-06-03-24#1/04.12.2018 г.; 8:34 ч.
2.	ЕЛТЕХ ООД	АПИО-06-03-24#2/04.12.2018 г.; 9:09 ч.
3.	ПАНДА ПЕН ООД	АПИО-06-03-24#3/04.12.2018 г.; 9:26 ч.

Предвид обстоятелството, че за участие в договарянето без предварително обявление са поканени четирима участници и трима от тях са представили първоначални оферти, на основание чл. 67, ал. 1 от ППЗОП, поредността за провеждане на преговорите се определи от комисията чрез жребий.

Представителите на участниците бяха поканени по реда на подаване на оферти да изтеглят номер за реда си за явяване при провеждане на преговорите.

Въз основа на проведения жребий се определи следният ред за провеждане на преговорите:

1. **ОФИС ПРИНТ СЕРВИЗ ЕООД** – от 10:15 часа;
2. **ПАНДА ПЕН ООД** – от 11:00 часа.
3. **ЕЛТЕХ ООД** – от 11:45 часа.

Комисията прие и обяви, че при водене на преговорите, на всеки от участниците ще бъдат зададени въпроси относно подобряване на предложенията им по отношение на:

ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ПАРАМЕТРИ НА ПРЕДЛАГАНОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ

След извършване на горепосочените действия, представителите на участниците напуснаха залата.

Резултатите са отразени в протокол № 1, неразделна част от настоящия доклад.

Второто заседание на комисията се проведе на 04.12.2018 г. от 10:15 часа.

Съгласно определената поредност, в 10:15 часа комисията покани представителя на **ОФИС ПРИНТ СЕРВИЗ ЕООД** за започване на преговори.

На договарянето без предварително обявление от страна на участника присъства Николай Мънчев – управител на **ОФИС ПРИНТ СЕРВИЗ ЕООД**.

Участникът е представил първоначална оферта с вх. № АПИО-06-03-24#1/04.12.2018 г.

Пред всички присъстващи Председателят на комисията отвори офертата на участника и оповести документите, които съдържа, след което провери съответствието на представените документи с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията извърши проверка на представените документи по отношение на наличност и редовност, в резултат на което констатира:

1. Участникът покрива изискванията на Възложителя, по отношение на лично състояние и критерии за подбор, обективирани в документацията.
2. Представеното техническо предложение отговаря на минималните изисквания на възложителя, посочени в документацията;
3. Представеното ценово предложение отговаря на изискванията на възложителя, посочени в документацията.

Участникът е направил следните предложения по отношение на приетите и обявени от комисията показатели:

1. **Цена за изпълнение на поръчката - 7106 лева без ДДС или 8527.20 лева с включен ДДС.**
2. **Срок за изпълнение на поръчката - 30 кал. дни от сключване на договора**
3. **Параметри на предлаганото обзавеждане - съгласно предложението за изпълнение.**

При проведените преговори за определяне на условията на договора с участника въз основа на представената *оферта*, бяха постигнати следните договорености:

1. **Цена за изпълнение на поръчката - 7106 лева без ДДС или 8527.20 лева с включен ДДС.**
2. **Срок за изпълнение на поръчката - 10 кал. дни от сключване на договора**
3. **Параметри на предлаганото обзавеждане - съгласно предложението за изпълнение.**

Резултатите са отразени в протокол № 2, неразделна част от настоящия доклад.

Третото заседание на комисията се проведе на 04.12.2018 г. от 11:00 часа.

Съгласно определената поредност, в 11:00 часа комисията покани представителя на **ПАНДА ПЕН ООД** за започване на преговори.

На договарянето без предварително обявление от страна на участника присъства Тончо Гарушев – управител на **ПАНДА ПЕН ООД**.

Участникът е представил първоначална оферта с вх. № АПИО-06-03-24#3/04.12.2018 г

Пред всички присъстващи Председателят на комисията отвори офертата на участника и оповести документите, които съдържа, след което провери съответствието на представените документи с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията извърши проверка на представените документи по отношение на наличност и редовност, в резултат на което констатира:

1. Участникът покрива изискванията на Възложителя, по отношение на лично състояние и критерии за подбор, обективирани в документацията.

2. Представеното техническо предложение отговаря на минималните изисквания на възложителя, посочени в документацията;

3. Представеното ценово предложение отговаря на изискванията на възложителя, посочени в документацията.

Участникът е направил следните предложения по отношение на приетите и обявени от комисията показатели:

1. **Цена за изпълнение на поръчката - 6130 лева без ДДС или 7356 лева с включен ДДС.**

2. **Срок за изпълнение на поръчката - 30 кал. дни от сключване на договора**

3. **Параметри на предлаганото обзавеждане - съгласно предложението за изпълнение.**

При проведените преговори бяха договорени следните условия за изпълнение на поръчката:

1. **Цена за изпълнение на поръчката - 5288.05 лева без ДДС или 6345.66 лева с включен ДДС, при единични цени съгласно първоначалното ценово предложение и договорени такива, както следва:**

<i>Артикул</i>	<i>Единична цена лева без ДДС по първоначална оферта</i>	<i>Единична цена лева без ДДС договорена</i>
За Районни инспектори		
ОФИС СТОЛ	94.00	79.90
За Дневен център за пълнолетни лица с увреждания		
МЕТАЛНИ АРХИВНИ ШКАФОВЕ	205.00	174.25
ОФИС СТОЛОВЕ	82.00	82.00
За Общински съвет по наркотични вещества		
РАБОТНО БЮРО	149.00	149.00
ОФИС СТОЛ	92.00	92.00
СЕКЦИЯ	112.00	112.00
МЕТАЛНИ АРХИВНИ ШКАФОВЕ	210.00	178.50
За Общински съвет		
МЕТАЛНИ АРХИВНИ ШКАФОВЕ	209.00	177.65
За Общинска администрация		
МЕТАЛНИ АРХИВНИ ШКАФОВЕ	210.00	178.50
ОФИС СТОЛ	93.00	79.05
За Дом за пълнолетни лица с физически увреждания		
МЕТАЛНИ АРХИВНИ ШКАФОВЕ	165.00	140.85

2. **Срок за изпълнение на поръчката - 30 кал. дни от сключване на договора**

3. **Параметри на предлаганото обзавеждане - съгласно предложението за изпълнение.**

Резултатите са отразени в протокол № 3, неразделна част от настоящия доклад.

Комисията проведе четвъртото си поред заседание на 04.12.2018 г., от 11:45 часа, в сградата на Община Габрово.

Съгласно определената поредност, в 11:45 часа комисията покани представителя на ЕЛТЕХ ООД за започване на преговори.

На договарянето без предварително обявление от страна на участника присъства Десислава Митева – управител на ЕЛТЕХ ООД.

Участникът е представил първоначална оферта с вх. № АПИО-06-03-24#2/04.12.2018 г.

Пред всички присъстващи Председателят на комисията отвори офертата на участника и оповести документите, които съдържа, след което провери съответствието на представените документи с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията извърши проверка на представените документи по отношение на наличност и редовност, в резултат на което констатира:

1. Участникът покрива изискванията на Възложителя, по отношение на лично състояние и критерии за подбор, обективирани в документацията.

2. Представеното техническо предложение отговаря на минималните изисквания на възложителя, посочени в документацията;

3. В представеното Ценово предложение комисията констатира следното несъответствие:

- Изписана е обща цена за изпълнение с включен ДДС, както следва:

Цифром: 7991.76 лв.

Словом: седем хиляди деветстотин деветдесет и девет лева и седемдесет и шест стотинки

Представителят на участника декларира, че това е техническа грешка и цената словом следва да се чете: **седем хиляди деветстотин деветдесет и един лева и седемдесет и шест стотинки.**

На база представените документи и допълнителните уточнения, Комисията констатира:

- представеното ценово предложение отговаря на изискванията на възложителя, посочени в документацията.

Участникът е направил следните предложения по отношение наприетите и обявени от комисията показатели:

1. Цена за изпълнение на поръчката - 6659.80 лева без ДДС или 7991.76 лева с включен ДДС.

2. Срок за изпълнение на поръчката - 30 кал. дни от сключване на договора

3. Параметри на предлаганото обзавеждане - съгласно предложението за изпълнение.

При проведените преговори за определяне на условията на договора с участника въз основа на представената *оферта*, бяха постигнати следните договорености:

1. Цена за изпълнение на поръчката - 6659.80 лева без ДДС или 7991.76 лева с включен ДДС.

2. Срок за изпълнение на поръчката - 30 кал. дни от сключване на договора

3. Параметри на предлаганото обзавеждане - съгласно предложението за изпълнение.

Резултатите са отразени в протокол № 4, неразделна част от настоящия доклад.

Комисията проведе петото си поред заседание на 04.12.2018 г., от 14:00 часа, в сградата на Община Габрово.

След приключване на преговорите с участниците и на основание отразените резултати в протоколи № 2, 3 и 4, комисията продължи своята работа, като извърши проверка относно наличието на оферти с повече от 20% по –благоприятна стойност от средната стойност на останалите участници.

Констатирано беше, че предложената от участник **ПАНДА ПЕН ООД** обща цена за изпълнение на поръчката е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на предложенията на останалите участници.

Комисията взе решение, на основание чл. 72, ал. 1 от ЗОП и чл. 67, ал. 5 от ППЗОП, да изиска от посочения участник подробна писмена обосновка относно предложената и договорена цена, за което участникът да бъде уведомен с писмо. Обосновката следва да бъде представена от участника в срок от 5 /пет/ календарни дни от датата на получаването на искането за това.

Комисията продължи работа на 11.12.2018 г. от 10:00 часа в сградата Община Габрово.

С писмо, с Изх.№ АПИО-06-03-28/05.12.2018 г., получено от участника на 05.12.2018 г., е поискана подробна писмена обосновка относно предложената и договорена цена за изпълнение на поръчката.

С писмо вх. № АПИО-06-03-28#1/07.12.2018 г. е постъпила подробна писмена обосновка от участник **ПАНДА ПЕН ООД**.

Участникът е представил коментар относно наличието на обстоятелства по чл.72, ал.2 от ЗОП.

Участникът се позовава на опита и позицията си на пазара, с направление в дейностите, предмет на поръчката. Участникът посочва следните обстоятелства, влияещи върху ценообразуването:

- големи реализирани обеми от продажби, водещи до ниска себестойност на предлаганите стоки;

- постоянна поддръжка на големи складови наличности, което позволява поддържането на по-ниски цени за по-дълъг период от време, водещо до избягването на негативните последици от увеличението на доставните цени на стоките, предмет на поръчката през последните месеци;

- добра логистика – складови бази и търговски обекти под логото Office 1 Superstore и надежден специализиран автопарк за изпълнение доставките на територията на община Габрово, което дава възможност в предложените крайни цени да не се калкулират допълнителни логистични разходи от външни фирми;

- Дългогодишни взаимоотношения с надеждни партньори, доставчици и производители на мебели и столове за офиси, гарантиращи ниски доставни цени;

- Като франчайзер на Office 1 Superstore, ПАНДА ПЕН ООД поддържа директни контакти с производители и има възможност да договаря преференциални цени за групи стоки, сходни със стоките в настоящата процедура.

След преглед на постъпилата обосновка, комисията счита, че посочените обстоятелства – мотивирани от участника, са относими към предложената от участника цена и обосновават наличието на изключителни благоприятни условия за предоставянето на продуктите.

Във връзка с това и на основание чл. 72, ал. 2, т. 2 от ЗОП, комисията приема писмената обосновка на ПАНДА ПЕН ООД.

Въз основа на критерий **икономически най-изгодна оферта**, определена въз основа на **Критерий за възлагане – „най-ниска цена”** и договорените условия с участниците, Комисията класира офертите както следва:

1-во място - ПАНДА ПЕН ООД;

2-ро място - ЕЛТЕХ ООД;

3-то място - ОФИС ПРИНТ СЕРВИЗ ЕООД.

Въз основа на извършената класация, Комисията предлага да се сключи договор за изпълнение на поръчката по реда на ЗОП с класирания на първо място участник ПАНДА ПЕН ООД.

Резултатите са отразени в протокол № 5, неразделна част от настоящия доклад.

Настоящият доклад е изготвен на 11.12.2018 г. и е предаден на Възложителя заедно с цялата документация за проведената процедура. Неразделна част от настоящия доклад са протоколите от работата на комисията.

Председател: инж. Янка Здравкова

Зам. - председател: Галина Маркова

Членове:

1. Йоанна Иванова

2. Красимир Симеонов

3. Светла Тодорова

Приемам доклада на комисията на 12.2018 г.

ТАНЯ ХРИСТОВА

Кмет на Община Габрово



Зачитан общ. на А. общ. За. 2 от 331/17

ПРОТОКОЛ № 1

От проведено договаряне без предварително обявление по реда на ЗОП с предмет:
"Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане", открита с решение № 125/
21.11.2018 г. на Кмета на Община Габрово

На 04.12.2018 г., от 10:00 часа, в сградата на Община Габрово /Заседателна зала, ет. 3/, се проведе заседание на комисията за провеждане на договаряне без предварително обявление по реда на ЗОП с предмет: "Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане", открита с решение № 125/ 21.11.2018 г. на Кмета на Община Габрово.

Комисията е назначена със Заповед № 2434/04.12.2018 г. на кмета на Община Габрово, в състав:

Председател: инж. Янка Здравкова – гл. експерт отдел ОПК, Община Габрово;

Зам. - председател: Галина Маркова – началник отдел АО, МТО и ОМП, Община Габрово;

Членове:

1. Йоанна Иванова – юриконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Красимир Симеонов – гл. експерт отдел АО, МТО и ОМП, Община Габрово;
3. Светла Тодорова – гл. експерт отдел ФБ, Община Габрово.

Резервни членове:

1. Ива Сербезова – ст. юриконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Николай Димитров – н-к отдел ОПК, Община Габрово.

Комисията има задача да проведе преговорите при договаряне без предварително обявление по реда на ЗОП за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане“, както и да оцени и класира получените оферти.

Запечатаните опаковки с офертите за участие в процедурата, постъпили в Община Габрово, бяха предадени на председателя на комисията, след което той и всеки един от членовете на комисията подписа декларация за липса на обстоятелства, посочени в чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Председателят запозна присъстващите със Заповед № 2434/04.12.2018 г. на Кмета на Община Габрово.

Въз основа на решение № 125/ 21.11.2018 г., за участие в договарянето без предварително обявление са поканени четири търговски дружества: **НОКИ ТРЕЙД ЕООД; ЕЛТЕХ ООД; ПАНДА ПЕН ООД; ОФИС ПРИНТ СЕРВИЗ ЕООД.**

В залата присъстваха представители на поканените участници, представили първоначална оферта за участие в договарянето без предварително обявление, както следва:

1. Николай Мънчев – управител на **ОФИС ПРИНТ СЕРВИЗ ЕООД;**
2. Десислава Митева – упълномощен представител на **ЕЛТЕХ ООД;**
3. Тончо Гарушев – управител на **ПАНДА ПЕН ООД.**

Видно от предавателен протокол, получен на 04.12.2018 г. от председателя на комисията, до 10.00 часа на 04.12.2018 г. са подадени **3 /три/ оферти** за участие в договарянето без предварително обявление по реда на ЗОП, както следва:

№	Участник	Вх. №, дата и час
1.	ОФИС ПРИНТ СЕРВИЗ ЕООД	АПИО-06-03-24#1/04.12.2018 г.; 8:34 ч.
2.	ЕЛТЕХ ООД	АПИО-06-03-24#2/04.12.2018 г.; 9:09 ч.
3.	ПАНДА ПЕН ООД	АПИО-06-03-24#3/04.12.2018 г.; 9:26 ч.

Предвид обстоятелството, че за участие в договарянето без предварително обявление са поканени четири участници и **трима** от тях са представили първоначални оферти, на основание чл. 67, ал. 1 от ППЗОП, поредността за провеждане на преговорите се определи от комисията чрез жребий.

Представителите на участниците бяха поканени по реда на подаване на оферти да изтеглят номер за реда си за явяване при провеждане на преговорите.

Въз основа на проведения жребий се определи следният ред за провеждане на преговорите:

1. **ОФИС ПРИНТ СЕРВИЗ ЕООД** – от 10:15 часа;
2. **ПАНДА ПЕН ООД** – от 11:00 часа.
3. **ЕЛТЕХ ООД** – от 11:45 часа.

Комисията прие и обяви, че при водене на преговорите, на всеки от участниците ще бъдат зададени въпроси относно подобряване на предложенията по отношение на:

ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
ПАРАМЕТРИ НА ПРЕДЛАГАНОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ

След извършване на горепосочените действия, представителите на участниците напуснаха залата.

Настоящият протокол е изготвен на 04.12.2018 г. в 10:10 часа.

Председател: инж. Янка Здравкова

Зам. - председател: Галина Маркова

Членове:

1. Йоанна Иванова

2. Красимир Симеонов

3. Светла Тодорова

Залителни обсе. 10А осю. тл. 2 от 331Д

ПРОТОКОЛ № 2

От проведено договаряне без предварително обявление по реда на ЗОП с предмет:
“Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане”, открита с решение № 125/
21.11.2018 г. на Кмета на Община Габрово

На 04.12.2018 г., от 10:15 часа, в сградата на Община Габрово /Заседателна зала, етаж 3/, се проведе заседание на комисията за провеждане на договаряне без предварително обявление по реда на ЗОП с предмет: “Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане”, открита с решение № 125/ 21.11.2018 г. на Кмета на Община Габрово с участник **ОФИС ПРИНТ СЕРВИЗ ЕООД** - № 1 по силата на проведения от комисията на основание чл. 67, ал. 1 от ППЗОП жребий.

Комисията е назначена със Заповед № 2434/04.12.2018 г. на кмета на Община Габрово, в състав:

Председател: инж. Янка Здравкова – гл. експерт отдел ОПК, Община Габрово;

Зам. - председател: Галина Маркова – началник отдел АО, МТО и ОМП, Община Габрово;

Членове:

1. Йоанна Иванова – юриконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Красимир Симеонов – гл. експерт отдел АО, МТО и ОМП, Община Габрово;
3. Светла Тодорова – гл. експерт отдел ФБ, Община Габрово.

Резервни членове:

1. Ива Сербезова – ст. юриконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Николай Димитров – н-к отдел ОПК, Община Габрово.

На договарянето без предварително обявление от страна на участника присъства Николай Мънчев – управител на **ОФИС ПРИНТ СЕРВИЗ ЕООД**.

Участникът е представил първоначална оферта с вх.№АПИО-06-03-24#1/04.12.2018 г

Пред всички присъстващи Председателят на комисията отвори офертата на участника и оповести документите, които съдържа, след което провери съответствието на представените документи с предварително обявените от възложителя условия.

I. Комисията извърши проверка на представените документи.

А/ Констатации за наличност на представените документи:

Комисията установи, че Участникът е представил:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от участника (в оригинал) **Образец № 1**.

2. Заявление за участие:

2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя - **Образец № 2 - в електронен вид, подписан/и с ЕП от лицата по чл. 40 от ППЗОП за приложимия случай.**

3. Оферта:

3.1. Техническо предложение:

3.1.1. Предложение за изпълнение на поръчката - **Образец № 3;**

3.1.2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – **Образец № 4;**

3.1.3. Декларация за срока на валидност на офертата – **Образец № 5;**

3.2. Ценово предложение – **Образец № 6.**

Б/ Констатации за редовност:

Комисията констатира:

1. Участникът покрива изискванията на Възложителя, по отношение на лично състояние и критерии за подбор, обективирани в документацията.

2. Представеното техническо предложение отговаря на минималните изисквания на възложителя, посочени в документацията;

3. Представеното ценово предложение отговаря на изискванията на възложителя, посочени в документацията.

II. Комисията пристъпи към договаряне за определяне на условията на договора с участника въз основа на представената оферта. В съответствие с приетото от Комисията решение, на участника бяха зададени въпроси относно подобряване на предложението по отношение на:

**ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
ПАРАМЕТРИ НА ПРЕДЛАГАНОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ**

А/ Участникът е направил следните предложения:

1. Цена за изпълнение на поръчката

7106 лева без ДДС или 8527.20 лева с включен ДДС.

/до 7 375 лв. без ДДС или 8 850 лв./

2. Срок за изпълнение на поръчката - 30 кал. дни от сключване на договора

/не повече от 30 кал. дни от сключване на договора/

3. Параметри на предлаганото обзавеждане - съгласно предложението за изпълнение.

Б/ При проведените преговори бяха договорени следните условия за изпълнение на поръчката:

1. Цена за изпълнение на поръчката

7106 лева без ДДС или 8527.20 лева с включен ДДС, при единични цени съгласно ценовото предложение.

2. Срок за изпълнение на поръчката - 10 кал. дни от сключване на договора

3. Параметри на предлаганото обзавеждане - съгласно предложението за изпълнение.

Настоящият протокол е изготвен на 04.12.2018 г. в 10:45 часа.

Председател: инж. Янка Здравкова

Зам. - председател: Галина Маркова

Членове:

1. Йоанна Иванова

2. Красимир Симеонов

3. Светла Тодорова

За участника:

/Николай Мънчев/

ЗАЛИЗВИМ ОБСГ. ИОА ОСН. ТЛ. 2 05 3314.

ПРОТОКОЛ № 3

От проведено договаряне без предварително обявление по реда на ЗОП с предмет:
"Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане", открита с решение № 125/
21.11.2018 г. на Кмета на Община Габрово

На 04.12.2018 г., от 11:00 часа, в сградата на Община Габрово /Заседателна зала, етаж 3/, се проведе заседание на комисията за провеждане на договаряне без предварително обявление по реда на ЗОП с предмет: "Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане", открита с решение № 125/ 21.11.2018 г. на Кмета на Община Габрово с участник ПАНДА ПЕН ООД - № 2 по силата на проведения от комисията на основание чл. 67, ал. 1 от ППЗОП жребий.

Комисията е назначена със Заповед № 2434/04.12.2018 г. на кмета на Община Габрово, в състав:

Председател: инж. Янка Здравкова – гл. експерт отдел ОПК, Община Габрово;

Зам. - председател: Галина Маркова – началник отдел АО, МТО и ОМП, Община Габрово;

Членове:

1. Йоанна Иванова – юриконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Красимир Симеонов – гл. експерт отдел АО, МТО и ОМП, Община Габрово;
3. Светла Тодорова – гл. експерт отдел ФБ, Община Габрово.

Резервни членове:

1. Ива Сербезова – ст. юриконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Николай Димитров – н-к отдел ОПК, Община Габрово.

На договарянето без предварително обявление от страна на участника присъства Тончо Гарушев – управител на ПАНДА ПЕН ООД.

Участникът е представил първоначална оферта с вх.№АПИО-06-03-24#3/04.12.2018 г

Пред всички присъстващи Председателят на комисията отвори офертата на участника и оповести документите, които съдържа, след което провери съответствието на представените документи с предварително обявените от възложителя условия.

I. Комисията извърши проверка на представените документи.

А/ Констатации за наличност на представените документи:

Комисията установи, че Участникът е представил:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от участника (в оригинал) **Образец № 1.**

2. Заявление за участие:

2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя - **Образец № 2 - в електронен вид, подписан/и с ЕП от лицата по чл. 40 от ППЗОП за приложимия случай.**

3. Оферта:

3.1. Техническо предложение:

3.1.1. Предложение за изпълнение на поръчката - **Образец № 3;**

3.1.2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – **Образец № 4;**

3.1.3. Декларация за срока на валидност на офертата – **Образец № 5;**

3.2. Ценово предложение – **Образец № 6.**

Участникът е представил и други документи, които на този етап от процедурата не са изисквани от Възложителя – сертификати, технически паспорти и др..

Б/ Констатации за редовност:

Комисията констатира:

1. Участникът покрива изискванията на Възложителя, по отношение на лично състояние и критерии за подбор, обективирани в документацията.

2. Представеното техническо предложение отговаря на минималните изисквания на възложителя, посочени в документацията;

3. Представеното ценово предложение отговаря на изискванията на възложителя, посочени в документацията.

II. Комисията пристъпи към договаряне за определяне на условията на договора с участника въз основа на представената оферта. В съответствие с приетото от Комисията решение, на участника бяха зададени въпроси относно подобряване на предложението по отношение на:

**ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
ПАРАМЕТРИ НА ПРЕДЛАГАНОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ**

А/ Участникът е направил следните предложения:

1. Цена за изпълнение на поръчката

6130 лева без ДДС или 7356 лева с включен ДДС.

/до 7 375 лв. без ДДС или 8 850 лв./

2. Срок за изпълнение на поръчката - **30** кал. дни от сключване на договора

/не повече от 30 кал. дни от сключване на договора/

3. Параметри на предлаганото обзавеждане - **съгласно предложението за изпълнение.**

Б/ При проведените преговори бяха договорени следните условия за изпълнение на поръчката:

1. Цена за изпълнение на поръчката

5288.05 лева без ДДС или 6345.66 лева с включен ДДС, при единични цени съгласно първоначалното ценово предложение и договорени такива, както следва:

Артикул	Единична цена лева без ДДС по първоначална оферта	Единична цена лева без ДДС договорена
За Районни инспектори		
ОФИС СТОЛ	94.00	79.90
За Дневен център за пълнолетни лица с увреждания		
МЕТАЛНИ АРХИВНИ ШКАФОВЕ	205.00	174.25
ОФИС СТОЛОВЕ	82.00	82.00
За Общински съвет по наркотични вещества		
РАБОТНО БЮРО	149.00	149.00
ОФИС СТОЛ	92.00	92.00
СЕКЦИЯ	112.00	112.00
МЕТАЛНИ АРХИВНИ ШКАФОВЕ	210.00	178.50
За Общински съвет		
МЕТАЛНИ АРХИВНИ ШКАФОВЕ	209.00	177.65
За Общинска администрация		
МЕТАЛНИ АРХИВНИ ШКАФОВЕ	210.00	178.50
ОФИС СТОЛ	93.00	79.05
За Дом за пълнолетни лица с физически увреждания		
МЕТАЛНИ АРХИВНИ ШКАФОВЕ	165.00	140.85

2. Срок за изпълнение на поръчката - **30** кал. дни от сключване на договора

3. Параметри на предлаганото обзавеждане - **съгласно предложението за изпълнение.**

Настоящият протокол е изготвен на 04.12.2018 г. в 11:40 часа.

Председател: инж. Янка Здравкова

Зам. - председател: Галина Маркова

Членове:

1. Йоанна Иванова

2. Красимир Симеонов

3. Светла Годорова

За участника:

/Тончо Гарушев/

Залчелит ОБСБ. ИА ОСЮ. Та. 2 от 331.

ПРОТОКОЛ № 4

От проведено договаряне без предварително обявление по реда на ЗОП с предмет:
“Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане”, открита с решение № 125/
21.11.2018 г. на Кмета на Община Габрово

На 04.12.2018 г., от 11:45 часа, в сградата на Община Габрово /Заседателна зала, етаж 3/, се проведе заседание на комисията за провеждане на договаряне без предварително обявление по реда на ЗОП с предмет: **“Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане”**, открита с решение № 125/ 21.11.2018 г. на Кмета на Община Габрово с участник **ЕЛТЕХ ООД** - № 3 по силата на проведения от комисията на основание чл. 67, ал. 1 от ППЗОП жребий.

Комисията е назначена със Заповед № 2434/04.12.2018 г. на кмета на Община Габрово, в състав:

Председател: инж. Янка Здравкова – гл. експерт отдел ОПК, Община Габрово;

Зам. - председател: Галина Маркова – началник отдел АО, МТО и ОМП, Община Габрово;

Членове:

1. Йоанна Иванова – юристконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Красимир Симеонов – гл. експерт отдел АО, МТО и ОМП, Община Габрово;
3. Светла Тодорова – гл. експерт отдел ФБ, Община Габрово.

Резервни членове:

1. Ива Сербезова – ст. юристконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Николай Димитров – н-к отдел ОПК, Община Габрово.

На договарянето без предварително обявление от страна на участника присъства Десислава Митева – упълномощен представител на **ЕЛТЕХ ООД**.

Участникът е представил първоначална оферта с вх.№АПИО-06-03-24#2/04.12.2018 г

Пред всички присъстващи Председателят на комисията отвори офертата на участника и оповести документите, които съдържа, след което провери съответствието на представените документи с предварително обявените от възложителя условия.

I. Комисията извърши проверка на представените документи.

А/ Констатации за наличност на представените документи:

Комисията установи, че Участникът е представил:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от участника (в оригинал) **Образец № 1.**

2. Заявление за участие:

2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя - Образец № 2 - в електронен вид, подписан/и с ЕП от лицата по чл. 40 от ППЗОП за приложимия случай.

3. Оферта:

3.1. Техническо предложение:

3.1.1. Пълномощно за Десислава Георгиева Митева, подписано от управителите на дружеството;

3.1.2. Предложение за изпълнение на поръчката - Образец № 3;

3.1.3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 4;

3.1.4. Декларация за срока на валидност на офертата – Образец № 5;

3.2. Ценово предложение – Образец № 6.

Б/ Констатации за редовност:

Комисията констатира:

1. Участникът покрива изискванията на Възложителя, по отношение на лично състояние и критерии за подбор, обективирани в документацията.

2. Представеното техническо предложение отговаря на минималните изисквания на възложителя, посочени в документацията;

3. В представеното Ценово предложение комисията констатира следното несъответствие:

- Изписана е обща цена за изпълнение с включен ДДС, както следва:

Цифром: 7991.76 лв.

Словом: седем хиляди деветстотин деветдесет и девет лева и седемдесет и шест стотинки

Представителят на участника декларира, че това е техническа грешка и цената словом следва да се чете: **седем хиляди деветстотин деветдесет и един лева и седемдесет и шест стотинки.**

На база представените документи и допълнителните уточнения, Комисията констатира:

- представеното ценово предложение отговаря на изискванията на възложителя, посочени в документацията.

II. Комисията пристъпи към договаряне за определяне на условията на договора с участника въз основа на представената оферта. В съответствие с приетото от Комисията решение, на участника бяха зададени въпроси относно подобряване на предложението по отношение на:

**ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
ПАРАМЕТРИ НА ПРЕДЛАГАНОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ**

A/ Участникът е направил следните предложения:

1. Цена за изпълнение на поръчката

6659.80 лева без ДДС или 7991.76 лева с включен ДДС.

/до 7 375 лв. без ДДС или 8 850 лв./

2. Срок за изпълнение на поръчката - 30 кал. дни от сключване на договора

/не повече от 30 кал. дни от сключване на договора/

3. Параметри на предлаганото обзавеждане - съгласно предложението за изпълнение.

B/ При проведените преговори бяха договорени следните условия за изпълнение на поръчката:

1. Цена за изпълнение на поръчката

6659.80 лева без ДДС или 7991.76 лева с включен ДДС, при единични цени съгласно ценовото предложение.

2. Срок за изпълнение на поръчката - 30 кал. дни от сключване на договора

3. Параметри на предлаганото обзавеждане - съгласно предложението за изпълнение.

Настоящият протокол е изготвен на 04.12.2018 г. в 12:30 часа.

Председател: инж. Янка Здравкова

Зам. - председател: Галина Маркова

Членове:

1. Йоанна Иванова

2. Красимир Симеонов

3. Светла Тодорова

За участника:

Десислава Митева/

Залицет общ. 10А общ. гл. 2 от 33Д1

ПРОТОКОЛ № 5

От проведено договаряне без предварително обявление по реда на ЗОП с предмет:
“Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане”, открита с решение
№ 125/ 21.11.2018 г. на Кмета на Община Габрово

На 04.12.2018 г., от 14:00 часа, в сградата на Община Габрово /Заседателна зала, ет. 3/, се проведе заседание на комисията за провеждане на договаряне без предварително обявление по реда на ЗОП с предмет: **“Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане”**, открита с решение № 125/ 21.11.2018 г. на Кмета на Община Габрово.

Комисията е назначена със Заповед № 2434/04.12.2018 г. на кмета на Община Габрово, в състав:

Председател: инж. Янка Здравкова – гл. експерт отдел ОПК, Община Габрово;

Зам. - председател: Галина Маркова – началник отдел АО, МТО и ОМП, Община Габрово;

Членове:

1. Йоанна Иванова – юриконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Красимир Симеонов – гл. експерт отдел АО, МТО и ОМП, Община Габрово;
3. Светла Тодорова – гл. експерт отдел ФБ, Община Габрово.

Резервни членове:

1. Ива Сербезова – ст. юриконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Николай Димитров – н-к отдел ОПК, Община Габрово.

Комисията има задача да проведе преговорите при договаряне без предварително обявление по реда на ЗОП за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Доставка и монтаж на мебелно обзавеждане“**, както и да оцени и класира получените оферти.

I. Комисията извърши Проверка за наличие на обстоятелства по чл. 72, ал. 1 от ЗОП

Комисията продължи своята работа, като извърши проверка относно наличието на оферти с повече от 20% по – благоприятна стойност от средната стойност на останалите участници.

Констатирано беше, че предложената от участник **ПАНДА ПЕН ООД** обща цена за изпълнение на поръчката е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на предложенията на останалите участници.

Комисията взе решение, на основание чл. 72, ал. 1 от ЗОП и чл. 67, ал. 5 от ППЗОП, да изиска от посочения участник подробна писмена обосновка относно предложената и договорена цена, за което участникът да бъде уведомен с писмо. Обосновката следва да бъде представена от участника в срок от 5 /пет/ календарни дни от датата на получаването на искането за това.

Комисията продължи работа на 11.12.2018 г. от 10:00 часа в сградата Община Габрово.

С писмо, с Изх.№ АПНО-06-03-28/05.12.2018 г., получено от участника на 05. 12.2018 г. е поискана подробна писмена обосновка относно предложената и договорена цена за изпълнение на поръчката.

С писмо вх. № АПНО-06-03-28#1/07.12.2018 г. е постъпила подробна писмена обосновка от участник **ПАНДА ПЕН ООД**.

Участникът е представил коментар относно наличието на обстоятелства по чл.72, ал.2 от ЗОП.

Участникът се позовава на опита и позицията си на пазара, с направление в дейностите, предмет на поръчката. Участникът посочва следните обстоятелства, влияещи върху ценообразуването:

- големи реализирани обеми от продажби, водещи до ниска себестойност на предлаганите стоки;

- постоянна поддръжка на големи складови наличности, което позволява поддържането на по-ниски цени за по-дълъг период от време, водещо до избягването на негативните последици от увеличението на доставните цени на стоките, предмет на поръчката през последните месеци;

- добра логистика – складови бази и търговски обекти под логото Office 1 Superstore и надежден специализиран автопарк за изпълнение доставките на територията на община Габрово, което дава възможност в предложените крайни цени да не се калкулират допълнителни логистични разходи от външни фирми;

- Дългогодишни взаимоотношения с надеждни партньори, доставчици и производители на мебели и столове за офиси, гарантиращи ниски доставни цени;

- Като франчайзер на Office 1 Superstore, ПАНДА ПЕН ООД поддържа директни контакти с производители и има възможност да договаря преференциални цени за групи стоки, сходни със стоките в настоящата процедура.

След преглед на постъпилата обосновка, комисията счита, че посочените обстоятелства – мотивирани от участника, са относими към предложената от участника цена и обосновават наличието на изключителни благоприятни условия за предоставянето на продуктите.

Във връзка с това и на основание чл. 72, ал. 2, т. 2 от ЗОП, комисията приема писмената обосновка на ПАНДА ПЕН ООД.

II. Комисията пристъпи към оценяване и класиране на офертите на участниците.

А/ Въз основа на критерий икономически най-изгодна оферта, определена въз основа на Критерий за възлагане – „най-ниска цена” и договорените условия с участниците, Комисията класира офертите както следва:

1-во място - ПАНДА ПЕН ООД;

2-ро място - ЕЛТЕХ ООД;

3-то място - ОФИС ПРИНТ СЕРВИЗ ЕООД.

Б/ Въз основа на извършената класация. Комисията предлага да се сключи договор за изпълнение на поръчката по реда на ЗОП с класирания на първо място участник ПАНДА ПЕН ООД.

Настоящият протокол е изготвен на 11.12.2018 г. в 11:30 часа.

Председател: инж. Янка Здравкова

Зам. - председател: Галина Маркова

Членове:

1. Йоанна Иванова

2. Красимир Симеонов

3. Светла Тодорова

Задължително обосн. на основ. чл. 2 от ЗЗПА.